



## Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie

88 – 140 Gniewkowo, ul. Dworcowa 8c

---

tel. 52 3585366, e-mail: mgops@mgops-gniewkowo.pl

M-GOPS.DAF.271.6.2020

Gniewkowo, 09.10.2020 r.

Gmina Gniewkowo – Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie  
ul. Dworcowa 8c, 88-140 Gniewkowo  
REGON 091494770 NIP 556-224-13-49  
tel. (52) 35 85 360; (52) 35 85 366  
e-mail: eszerszunowicz@mgops-gniewkowo.pl

### Zapytanie ofertowe

„Świadczenie usługi opieki wytchnieniowej w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa”-  
edycja 2020

Postępowanie wyłączone z zakresu przedmiotowego ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), prowadzone na podstawie Regulaminu M-GOPS w Gniewkowie z dnia 31 grudnia 2019 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

1. Nabywca: Gmina Gniewkowo, Odbiorca: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie ul. Dworcowa 8c, 88-140 Gniewkowo  
tel. (52) 35 85 360; (52) 35 85 366  
e-mail: [eszerszunowicz@mgops-gniewkowo.pl](mailto:eszerszunowicz@mgops-gniewkowo.pl)

## **2. Oznaczenie postępowania**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**M-GOPS.DAF.271.6.2020**

Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## **II. Tryb postępowania:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia wyłączone jest z zakresu przedmiotowego ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.), prowadzone jest na podstawie Regulaminu M-GOPS Gniewkowo z dnia 31 grudnia 2019 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro.

2. Informacje uzupełniające: Zamawiający - w szczególnie uzasadnionych przypadkach - zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego. Zmiana lub uzupełnienie może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom i będzie dla nich wiążąca.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego, tj. bezpośredniej opieki nad osobą niesamodzielną na czas nieobecności opiekuna faktycznego, w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej. Sprawowanie usług opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego dla 8 osób z niepełnosprawnością, mieszkańców Gminy Gniewkowo, w tym:

- a) 6 osób dorosłych z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, w wymiarze łącznym 1440 godzin;
- b) 2 dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności, w wymiarze łącznym 480 godzin.

2. Zamówienie musi zostać wykonane zgodnie z:

- a) Ustawą z dnia 23 października 2018r. o Solidarnościowym Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych ( Dz. U. z 2018r. poz 2192)
- b) Ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019r. poz.1507 z późn. zm.)
- c) Ustawą o ochronie zdrowia psychicznego z dnia 19 sierpnia 1994r. (Dz. U. z 2020r. poz 685 z późn. zm)
- d) rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych ( Dz.U. z 2005r. Nr 189 poz. 1598)
- e) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 28 lutego 2017r. w sprawie rodzaju i zakresu świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych udzielanych przez pielęgniarkę albo położną samodzielnie bez zlecenia lekarza (Dz.U. z 2017r. poz. 497)

3. Częstotliwość świadczenia usług jest uzależniona od zgłoszonego zapotrzebowania przez opiekunów faktycznych.

***Ze względu na specyfikę zamówienia świadczenia usług opieki wytchnieniowej, określona w zapytaniu liczba godzin ma charakter orientacyjny i może ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyczerpania zakresu przedmiotu zamówienia i nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności z tego tytułu, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.***

4. W przypadku, gdy środki przeznaczone na realizację zamówienia zostaną wyczerpane wcześniej niż termin wykonania umowy, wówczas nastąpi niezwłoczne rozwiązanie umowy.

5. Usługi opieki wytchnieniowej realizowane w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej mogą świadczyć:

- osoby posiadające dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej/pielęgniarka lub innym, zapewniającym realizację usługi opieki wytchnieniowej w zakresie adekwatnym do potrzeb osoby niepełnosprawnej;

- osoby z wykształceniem przynajmniej średnim posiadające, co najmniej roczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy/opieki osobom niepełnosprawnym.

6. Zamawiający przekaze Wykonawcy listę osób objętych pomocą w formie świadczenia usługi opieki wytchnieniowej wraz z ilością godzin świadczonej usługi, w oparciu o Kartę zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2020.

6.1. Usługi będą wykonywane we wszystkie dni tygodnia w zależności od potrzeb.

6.2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przedkładania po zakończeniu każdego miesiąca Karty realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2020 której wzór został określony w zał. Nr 9 do Programu „Opieka wytchnieniowa – edycja 2020.

6.3. Zamawiającemu przysługuje prawo do kontrolowania zleconych usług wraz z prowadzoną przez Wykonawcę dokumentacją dot. wykonywanych usług.

6.4. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić niezwłocznie Zlecającego o każdej rezygnacji przez podopiecznego z przyznanych mu usług, jak również o każdym innych przypadkach uniemożliwiających prawidłową realizację usług.

6.5. Usługa opieki wytchnieniowej musi być prowadzona z zachowaniem podmiotowości osób z niepełnosprawnością oraz ich niezależności. Wykonawca poucza osoby zatrudnione przy wykonywaniu usług opiekuńczych o zakazie palenia tytoniu, spożywania alkoholu i innych substancji odurzających, o zakazie wprowadzania osób postronnych do miejsca wykonywania usług.

6.6. Wykonawca zapewnia osobom wykonującym usługi wyposażenie w odpowiednie ubranie ochronne dostosowane do zakresu świadczonej pomocy (maseczki, rękawiczki, fartuchy, środki dezynfekcyjne itp.).

6.7. Osoba świadcząca usługi opieki wytchnieniowej zobowiązana jest do zapewnienia ochrony powierzonych danych, w szczególności danych osobowych związanych z procesem organizacji i świadczenia usług opieki wytchnieniowej (RODO).

7. Cena usług podana w ofercie pozostanie niezmienna przez cały okres realizacji umowy. Powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Godzina zegarowa usługi liczona jest jako faktycznie przepracowany czas u klienta, nie licząc czasu dojazdu do miejsca zamieszkania klienta.

7.1. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 7 dnia następnego miesiąca z wyłączeniem miesiąca grudnia, za który rozliczenie następować będzie do 22 grudnia.

7.2. Zapłata za faktycznie wykonane godziny usług będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia poprawnie wystawionej faktury/rachunku do M-GOPS.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

#### **IV. OPIS WYMAGAŃ STAWIANYCH WYKONAWCY**

1. W zapytaniu ofertowym mogą brać udział podmioty które prowadzą zarejestrowaną działalność gospodarczą bądź działalność regulowaną na podstawie odrębnych przepisów, której przedmiot pokrywa się z przedmiotem zamówienia oraz mają odpowiednie kwalifikacje lub personel posiadający odpowiednie kwalifikacje do wykonania zamówienia:

- 1) osoby posiadające dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej/pielęgniarka lub innym, zapewniającym realizację usługi opieki wytchnieniowej w zakresie adekwatnym do potrzeb osoby niepełnosprawnej;
- 2) osoby z wykształceniem przynajmniej średnim, posiadające co najmniej roczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy/opieki osobom niepełnosprawnym;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, stanowiące Załącznik nr2 do niniejszego zapytania ofertowego .

#### **V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać drogą pisemną lub e-mailem na adres: [eszerszunowicz@mgops-gniewkowo.pl](mailto:eszerszunowicz@mgops-gniewkowo.pl)

2. Przesłanie dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.

3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: - p. Ewelina Szerszunowicz w dni robocze w godzinach urzędowania Ośrodka tj. poniedziałek, środa, czwartek w godzinach od 7.00 do 15.00, wtorek 7.00 do 16.00, piątek w godzinach 7.00 do 14.00.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące przedmiotu zamówienia, kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt 1. Wniosek o wyjaśnienie przedmiotu zamówienia można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści przedmiotu zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

#### **VI. Wymagania dotyczące wadium.**

W przedmiotowym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

## **VII. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

## **VIII. Termin realizacji zamówienia**

od dnia zawarcia umowy do 31.12.2020 r.

## **IX. Kryterium oceny ofert jest – 100% cena**

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę.

## **X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków :**

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu w następującym zakresie:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności zawodowej, niezbędnej do realizacji zamówienia,
- 2) zdolności zawodowych w zakresie m.in. posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do realizacji zamówienia,
- 3) zdolności technicznej oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego załącznik nr 2**

## **XI. Sposób przygotowania oferty:**

### **a/ Forma pisemna:**

Ofertę sporządzoną na druku "Formularzu oferty cenowej" (załącznik nr 1), w języku polskim, w formie pisemnej, nieścieralnym atramentem lub długopisem, na maszynie, komputerze i podpisaną przez osobę upoważnioną należy umieścić w zamkniętej kopercie opisanej: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres oferenta, napis „Zapytanie ofertowe Świadczenie usługi opieki wytchnieniowej w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa”- edycja 2020.

Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do skrzynki podawczej znajdującej się przed budynkiem M-GOPS godzinach urzędowania Ośrodka tj. poniedziałek, środa, czwartek w godzinach od 7.00 do 15.00, wtorek 7.00 do 16.00, piątek w godzinach 7.00 do 14.00 lub przesłać pocztą w kopercie w sposób opisany wyżej na adres: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie, ul. Dworcowa 8c; 88-140 Gniewkowo.

### **b/ Forma elektroniczna**

Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej – skany podpisanych dokumentów należy przesłać na adres mailowy pracownika Zamawiającego wskazanego do kontaktów w sprawie procedury zamówienia. W tytule maila powinna znaleźć się informacja o tym, że mail zawiera ofertę na niniejsze zapytanie ofertowe.

### **Kompletna oferta musi zawierać:**

- 1) wypełniony formularz ofertowy wg. wzoru **na załączniku nr 1**.
- 2) oświadczenie – wg. wzoru **na załączniku nr 2**.
- 3) stosowne pełnomocnictwo – w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub gdy ofertę podpisuje pełnomocnik osoby fizycznej.
- 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zapytania ofertowego

### **Dodatkowe informacje:**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia pod rygorem nieważności. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem Oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **XII. Miejsce i termin złożenia oferty** (terminem ofert jest data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego)

#### 1. Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia **16.10.2020 r. do godz. 12.00**

#### 2. Miejsce składania ofert pisemnych:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie, ul. Dworcowa 8c, 88 – 140 Gniewkowo, do skrzynki podawczej znajdującej się przed budynkiem M-GOPS lub pocztą.

#### 3. Miejsce składania ofert w wersji elektronicznej:

Oferty w wersji elektronicznej należy wysłać na e-mail :  
eszerszunowicz@mgops-gniewkowo.pl

4. Oferty złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane.

5. Oferty złożone drogą pocztową, za datę jej złożenia uważa się datę wpływu do M-GOPS w Gniewkowie.

### **XIII. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.**

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego przy ul. Dworcowej 8c, 88-140 Gniewkowo, pokój nr 22, w dniu **16.10.2020 r.** o godzinie **12.15**.

2. Otwarcie ofert jest niejawnie.

### **XIV. Udzielenie zamówienia.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą po dokonaniu oceny zgodnie z kryterium oceny ofert opisanym w dziale IX.

2. O odrzuceniu ofert(y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub uchylili się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę zgodnie z kryterium oceny przedstawionym w dziale IX, o ile nie upłynął termin związania ofertą.

### **XV. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny przed podpisaniem umowy.

## **XVI. Uzupelnienie brakujacych dokumentow**

1. Zamawiajacy jeden raz wzywa Wykonawcow, ktorzy nie zlozyli wymaganych przez Zamawiajacego oswiadczen i dokumentow, o ktorych mowa w dziale XI, lub ktorzy nie zlozyli pelnomocnictw, albo ktorzy zlozyli wymagane przez Zamawiajacego oswiadczenia i dokumenty o ktorych mowa w dziale XI, zawierajace bledy lub ktorzy zlozyli wadliwe pelnomocnictwa, do ich zlozenia w wyznaczonym terminie.

2. Zlozone na wezwanie Zamawiajacego oswiadczenia i dokumenty powinny potwierdzac spehlenie przez Wykonawce warunkow udzialu w postepowaniu nie pozniej niz w dniu, w ktorym uplynal termin skladania ofert.

3. Zamawiajacy wzywa jeden raz w wyznaczonym przez siebie terminie do zlozenia wyjasnień dotyczacych zlozonych oswiadczen lub dokumentow, o ktorych mowa w dziale XI.

4. Nie ma zastosowania pkt 1 i pkt 3 zawarty w dziale XVI w sytuacji, kiedy oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne bylyby uniewaznienie postepowania.

## **XVII. Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 a Rozporzadzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanego dalej RODO informuje, ze

1) Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest **Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie** z siedzibą przy ul. Dworcowej 8c, reprezentowany przez **Kierownika Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie**.

2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod numerem telefonu 52 358 53 60, pod adresem poczty elektronicznej: [mgops@mgops-gniewkowo.pl](mailto:mgops@mgops-gniewkowo.pl) lub pisemnie pod adresem Administratora.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane beda w celu wylonienia wykonawcy na wykonanie zamowienia pn.: „Świadczenie usługi opieki wytchnieniowej w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2020 na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

4) W przypadku udostepniania danych osobowych odbiorca Pani/Pana danych osobowych beda:

a) podmioty uprawnione do ich otrzymania w sytuacji kiedy udostepnienie jest obowiazkiem wprost okreslonym w przepisach obowiazujacego prawa,

b) podmioty realizujace zabezpieczenia przetwarzania danych osobowych, sprawujace zadania w zakresie opieki autorskiej nad programami komputerowymi, realizujace zadania z zakresu obslugi prawnej - na podstawie umowy powierzenia.

5) Pani/Pana dane osobowe beda przechowywane przez okres niezbedny do realizacji celow przetwarzania, tj. wyboru wykonawcy, nawiązania umowy oraz jej realizacji, lecz nie krócej niz okres wskazany w przepisach o archiwizacji zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt obowiazujacym w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gniewkowie.

6) Posiada Pani/Pan prawo:

a) dostepu do tresci swoich danych oraz prawo ich sprostowania;

b) usuniecia danych osobowych;

c) ograniczenia przetwarzania;

d) prawo wniesienia sprzeciwu;

e) prawo do cofniecia zgody w dowolnym momencie bez wplywu na zgodnosc z prawem przetwarzania (jezeli przetwarzanie odbywa sie na podstawie zgody), ktorego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnieciem;

f) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

7) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją nie podania danych osobowych spowoduje niemożność zawarcia i realizacji umowy.

Z up. Kierownika  
Miejsko-Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Gniewkowie  
Specjalista Pracy Socjalnej  
*mgr Wioletta Jaworska*